

# ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий договор является официальным предложением (публичной офертой) **Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ПрофиГрадСервис»** (далее по договору, именуемое – Исполнитель), содержащим все существенные условия по оказанию бытовых услуг любому физическому лицу или юридическому лицу, которое осуществляет акцепт договора оферты (далее по договору, именуемому – Заказчик).

1.2 В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий выполнения работ, физическое или юридическое лицо, совершившее указанные в оферте действия, производит акцепт этой оферты и становится Заказчиком. При этом акцепт оферты является заключением договора на условиях, изложенных в оферте, а Исполнитель и Заказчик совместно становятся Сторонами договора оферты.

1.3 Настоящий договор оферты содержит в себе условия возмездного оказания бытовых услуг и регулируется нормами Гражданского законодательства РФ.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 В целях настоящего договора оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

2.1.1 Договор оферты — договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание бытовых услуг, который заключается посредством Акцепта оферты.

2.1.2 Оферта — настоящий документ, опубликованный в сети Интернет на Сайте Исполнителя и содержащий предложение любому физическому или юридическому лицу.

2.1.3 Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий оферты Заказчиком путем осуществления действий, указанных п. 3.2 настоящего договора оферты. Акцепт оферты создает договор об оказании бытовых услуг.

2.1.4 Сайт – принадлежащий Исполнителю ресурс, размещенный для публичного доступа в сети Интернет по адресу: <https://ук-пгс.рф>, включая все поддомены и страницы, обеспечивающий информирование Пользователей о видах оказываемых бытовых услуг, порядке их заказа и оплаты, с возможностью оформить Заказ.

2.1.5 Услуги – комплекс оказываемых бытовых услуг для Заказчика, опубликованный на сайте Исполнителя.

2.1.6 Заказ – оформленное в соответствии с условиями Договора оферты заявление Заказчика на оказания Услуг.

2.1.7 Прейскурант – действующий перечень оказываемых Услуг Исполнителя с ценами, утвержденными Исполнителем на момент оказания Услуг и опубликованными на Сайте Исполнителя.

2.1.8 Акт выполненных работ - документ подтверждающий объем, перечень и сумму выполненных Услуг по Заказу.

2.1.9 Гарантийный Заказ – Заказ, оформленный на основании претензии на оказанную Услугу и созданный в течение срока действия гарантии для соответствующих видов оказанных Услуг, указанных на Сайте Исполнителя.

2.1.10 Претензия – письменное или устное обращение Заказчика с жалобой на качество оказываемых Услуг, зафиксированное и сохраненное с помощью информационных систем Исполнителя.

## 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ И АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

3.1 Исполнитель обязуется оказать Услуги Заказчику в соответствии с условиями настоящего Договора оферты, а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги согласно выставленному расчёту по ценам, опубликованным в виде Прейскуранта на Сайте Исполнителя.

3.2 Настоящий договор оферты считается акцептованным Заказчиком после совершения Заказчиком следующих действий, а именно:

- согласование стоимости Услуг;
- оформление Заказа;
- регистрация Исполнителем оформленного Заказа.

#### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

- 4.1 Оказание Услуги Заказчику начинается только после регистрации Заказа Исполнителем;
- 4.2 При регистрации Заказа Заказчик должен указать свои персональные данные:
- 4.2.1 Фамилия, Имя, Отчество;
- 4.2.2 Паспортные данные;
- 4.2.3 Контактный телефон;
- 4.2.4 Фактический адрес выполнения работ;
- 4.2.5 Адрес электронной почты (e-mail) при наличии.
- 4.3 Порядок регистрации предусматривает необходимость предоставления персональных данных Заказчика, без которых оказание Услуг Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору оферты является невозможным.
- 4.4 В процессе оказания Услуг Исполнитель осуществляет обработку персональных данных Заказчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (п. 10 Договора).
- 4.5 Регистрируя заказ Заказчик полностью отвечает за полноту и достоверность данных и подтверждает, что все действия, которые будут производиться с использованием этих данных для исполнения условий настоящего Договора оферты, выполняются им лично или с его согласия.
- 4.6 На основании зарегистрированного Заказа, Исполнитель в течение 3 рабочих дней предоставляет счёт для оплаты Услуг, оформленный на основании согласованной стоимости указанной в зарегистрированном Заказе;
- 4.7 Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по настоящему Договору оферты в течение 10 рабочих дней после оплаты Заказчиком счёта и поступлении денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, а также при предоставлении Заказчиком всех материалов, необходимых для выполнения услуги.
- 4.8 Представитель Исполнителя, перед началом оказания Услуг согласует дату и время выполнения. После всех согласований представитель Исполнителя приступает к оказанию Услуг.
- 4.9 Оказание Услуг производится при личном присутствии Заказчика, либо его Представителя.
- 4.10 Оказанные Услуги считаются выполненными надлежащим образом, в полном объеме и приняты Заказчиком без замечаний, после подписания Акта выполненных работ.
- 4.11 Гарантийный срок на оказанные услуги наступает после подписания Сторонами документов в порядке, предусмотренном п. 4.10.
- 4.12 В случае не подписания Заказчиком акта выполненных работ в течение 10 рабочих дней после оказания Услуг, без наличия существенных причин, оформленных в письменном виде и переданных Исполнителю, последний считается подписанным обеими сторонами, а работы приняты в полном объеме без замечаний.

#### **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 5.1 Окончательный перечень и стоимость подлежащих оказанию Услуг определяется Исполнителем только после проведения диагностики, выяснения пожеланий Заказчика и осмотра места проведения работ.
- 5.2 Исполнитель при взаимодействии с Заказчиком уточняет необходимый Заказчику объем услуг и до начала работ производит предварительный расчет стоимости Услуг. При подтверждении Заказчиком перечня объема Услуг и их стоимости, указанных в Заказе, Исполнитель производит выполнение Услуг по Заказу.
- 5.3 В случае, если в процессе выполнения работ, выявляется перечень услуг, необходимый для выполнения Заказа, превышающий согласованный объем, входящий в Заказ, Исполнитель обращает внимание Заказчика на перечень работ, входящий в приобретенную Услугу и пересогласовывает дополнительный перечень Услуг к Заказу, с оформлением дополнительного Заказа.
- 5.4 Стоимость оказанных Услуг определена на основании действующего на момент ее формирования Прейскуранта, опубликованного на Сайте Исполнителя.

5.5 В случае отказа Заказчика от Услуг Исполнителя после оплаты аванса, сумма аванса возвращается Заказчику за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов по оказанным Услугам. Возврат денежных средств осуществляется в порядке и на условиях предусмотренном п. 6.2.6 настоящего Договора.

5.6 В стоимость оказываемых услуг не входит стоимость материалов. Материалы предоставляются Заказчиком.

5.6 Оплата Услуг, оказанных Исполнителем, производится Заказчиком в полном объеме одним из возможных способов:

- наличными денежными средствами в кассу Исполнителя;
- безналичным способом на расчетный счет Исполнителя по выставленному счету.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

6.1 Заказчик обязуется:

6.1.1 Соблюдать требования, связанные с оказанием Услуг, установленные настоящим Договором офертой.

6.1.2 Своевременно, в соответствии с условиями настоящего Договора оферты, оплачивать Услуги Исполнителя.

6.1.3 Обеспечить условия для оказания Услуг представителю Исполнителя, в том числе, при взаимодействии с коммунальными службами (при необходимости отключение водоснабжения на время проведения работ, снятия напряжения электросети для выполнения работ).

6.1.4 Присутствовать в назначенное дату и время, указанное в Заказе, по адресу оказания Услуг и обеспечить представителю Исполнителя возможность приступить к исполнению Заказа.

6.1.5 Предоставлять достоверную информацию, необходимую для оказания Услуг представителем Исполнителя согласно Заказу.

6.1.6 Возместить Исполнителю в полном объеме ущерб, причиненный имуществу и/или оборудованию Исполнителя по вине Заказчика.

6.1.7 Обеспечить Исполнителя материалами, необходимыми для оказания Услуг.

6.2 Заказчик вправе:

6.2.1 Получать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора оферты.

6.2.2 Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им Услугах.

6.2.3 Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду оказываемых Услуг.

6.2.4 В течение гарантийного срока на оказанные Услуги, при возникновении гарантийного случая сообщить претензию Исполнителю путем оформления Гарантийного заказа, направляемого на электронную почту Исполнителя [uk-pgs@mail.ru](mailto:uk-pgs@mail.ru) ненадлежащего оказания Услуг Исполнителем и обязательств по настоящему Договору оферты с указанием номера Заказа и описанием претензий и требований.

6.2.5 Требовать от Исполнителя выполнения обязательств по Договору оферты в срок, указанный в Заказе и с надлежащим качеством.

6.2.6 В случае возврата денежных средств Исполнителем Заказчику, Заказчик обязуется обратиться с заявлением на электронную почту Исполнителя, с указанием необходимой информации для возврата денежных средств. На основании полученного заявления Заказчика, Исполнитель в течение 10 (Десяти) календарных дней, осуществляет перечисление денежных средств на указанные реквизиты в заявлении Заказчика.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

7.1 Исполнитель обязуется:

7.1.1 Оказывать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора оферты, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

7.1.2 При условии соблюдения Заказчиком рекомендаций Исполнителя предоставить гарантию на оказанные услуги сроком 30 дней. Гарантия на Услуги не распространяется, если гарантийный случай возник по причине ненадлежащего качества материалов, предоставленных Заказчиком.

7.2 Исполнитель вправе:

7.2.1 Отказать Заказчику в оказании Услуг в случае:

7.2.1.1 отсутствия Заказчика/Представителя Заказчика в согласованное в Заказе дату и время по адресу места оказания Услуг, указанному в Заказе;

7.2.1.2 несоответствия данных, предоставленных Заказчиком при оформлении Заказа, документам, предоставленным перед началом оказания Услуг по Заказу, препятствующих выполнению Заказа;

7.2.1.3 необеспечения Заказчиком условий, указанных в п. 6.1.3, 6.1.7, для оказания Услуг Исполнителем, в соответствии с Заказом;

7.2.1.4 если оказание Услуг Исполнителем по Заказу может привести к аварийным последствиям;

7.2.1.5 если у Заказчика антисанитарные условия и/или требуется санэпидемиобработка помещения, после пожара, затопления;

7.2.1.6 если поведение Заказчика вызывает подозрения на то, что Заказчик находится в алкогольном или наркотическом опьянении;

7.2.1.7 по иным причинам, препятствующим надлежащему оказанию Услуг по вине Заказчика.

7.2.2 Выставить Заказчику счет на сумму равную стоимости услуги «Выезд мастера в случае отказа клиента от последующего выполнения работ или невозможности выполнения работ мастером» согласно Прейскуранту, опубликованному на Сайте Исполнителя в случае:

7.2.2.1 невозможности оказания Услуг по вине Заказчика (согласно пунктам 7.2.1.1-7.2.1.3; 7.2.1.5; или в случае отказа Заказчика от оказания Услуг после прибытия представителя Исполнителя на место оказания Услуг;

7.2.2.2 если оказание Услуг представителем Исполнителя по Заказу невозможно, в связи с тем, что Услуги могут привести к аварийным последствиям, что было установлено после прибытия представителя Исполнителя на место оказания Услуг;

7.2.2.3 если в Заказе не были предоставлены полные данные, необходимые для его выполнения, что было установлено после прибытия представителя Исполнителя на место оказания Услуг;

7.2.2.4 если Заказчик оформил гарантийный Заказ, который по факту диагностики неисправности представителем Исполнителя на месте оказания Услуг был признан не гарантийным.

7.2.3 Оказывать услуги с привлечением третьих лиц Исполнителя, действующих от лица Исполнителя на основании договора оказания Услуг, с полной ответственностью перед Заказчиком за их действия.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1 Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения Заказа по независящим от Исполнителя причинам (п. 7.2 Договора Оферты).

8.2 Исполнитель не несет ответственность за ущерб, причиненный Заказчику, в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору оферты и/или в случае нарушения требований Исполнителя.

8.3 В случае, если оказание Услуг не предполагает личного присутствия Заказчика, либо его представителя, Заказчик обязуется обеспечить отсутствие личных и ценных вещей в месте оказания Услуг.

8.4 Если в процессе оказания Услуг присутствует Заказчик либо его Представитель, то вся ответственность за сохранность личных и ценных вещей в процессе оказания Услуг ложится на Заказчика либо его Представителя, присутствующего при оказании Услуг.

8.5 При несоблюдении Заказчиком условий, указанных в пунктах 8.2 и 8.3 Исполнитель не несет ответственность за пропажу личных и ценных вещей лиц, по месту оказания Услуг. В случае обнаружения пропажи личных и/или ценных вещей во время оказания Услуг, Заказчик вправе предъявить претензию по факту такого обнаружения только во время оказания Услуг или во время приемки оказанных Услуг. Факт отсутствия претензий при принятии оказанных Услуг свидетельствует об отсутствии претензий, в том числе в части сохранности личных и ценных вещей Заказчика по месту оказания Услуг.

8.6 Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по Договору оферты за:

8.6.1 какие-либо действия и/или бездействия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействий каких-либо третьих лиц, кроме условий, предусмотренных в пункте 7.2.3;

8.6.2 какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих лиц вне зависимости от того, мог Заказчик предвидеть возможность таких убытков или нет;

8.7 Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств

непреодолимой силы (форс-мажор), включая действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение исполнителем Договора оферты.

8.8 В случае ненадлежащего исполнения Договора оферты одной из Сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой Стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8.9 Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон. В случае если споры и разногласия не могут быть урегулированы путем переговоров, они передаются на рассмотрение Мировых судей судебных участков г. Перми. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором оферты, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ**

9.1 Договор оферта вступает в силу с момента, указанного в п. 3.2 настоящей оферты.

9.2 В случае внесения Исполнителем изменений в оферту, такие изменения вступают в силу с момента их опубликования на Сайте Исполнителя. Указанные изменения не освобождают Заказчика от исполнения своих обязательств по оплате выполненных Исполнителем Услуг.

9.3 Заказчик, каждый раз делая новый Заказ, принимает условия текущего Договора оферты на дату и время оказания Услуг. В случае, когда Заказ был зарегистрирован до изменения условий Договора оферты, работы выполняются на условиях и согласно Прейскуранту, опубликованному на Сайте Исполнителя, которые действовали на момент регистрации Заказа.

9.4 Стороны пришли к соглашению, что переписка путем направления запросов и ответов на электронные адреса Заказчика и Исполнителя, предоставленные Сторонами, является надлежащей и имеют юридическую силу для осуществления и согласования вопросов в рамках оказания услуг по настоящему Договору.

## **10. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1 Исполнитель, осуществляя обработку персональных данных, для исполнения настоящего договора обязуется осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель:

ООО «УК «ПГС»

Адрес: 614002, г. Пермь, ул. Н. Островского, д. 119, оф. 1. Тел. (342) 216 33 61

E-mail: uk-pgs@mail.ru

<http://ук-пгс.рф>

ОКПО 80100537, ОГРН 1075904008476

ИНН/КПП 5904164562/590401001

Р/сч. № 40702810849090030552

К/сч. № 30101810900000000603

Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк

г. Нижний Новгород, БИК 042202603

Директор

Попов В.А.

---

М.п.